

В отдел (сектор) по _____ району ГКУ Рязанской области
«Управление социальной защиты населения Рязанской области»
расположенный по адресу: _____

Заявление

о выдаче справки о назначении государственной социальной помощи,
предоставляемой в соответствии с законодательством Рязанской области

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Контактный телефон _____

Паспортны е дан ные заяв ителя	Серия		Номер	
	Кем выдан			
	Дата выдачи			
Адрес регистра ции	Почтовый адрес с указанием индекса			
	Дата регистрации			

Прошу рассмотреть вопрос о составлении и выдаче справки о назначении мне (моей семье) государственной социальной помощи.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи Заявителя (в случае, если государственная социальная помощь назначена члену семьи заявителя) либо их копии;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Представителя, и нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая его полномочия, – в случае подачи заявления через Представителя;
- студенческий билет Заявителя.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» я даю согласие на хранение, обработку, сбор и передачу моих персональных данных. В случае отзыва настоящего согласия обязуюсь предоставить заявление с указанием причины и даты прекращения действия согласия.

Дата _____

(подпись)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Рег. номер заявления	Принял		
	Кол. документов	Дата	Подпись специалиста (расшифровать)

(линия отреза)

Расписка-уведомление (выдается заявителю на руки)

Заявление и документы гр. _____

Рег. номер заявления	Принял		
	Кол. документов	Дата	Подпись специалиста (расшифровать)